

## WZÓR

zawarta w dniu .....2021 roku w Kołobrzegu pomiędzy następującymi Stronami:

**Gminą Miasto Kołobrzeg** z siedzibą przy ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541 działającą przy pomocy **Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu z siedzibą w Kołobrzegu** (dalej MOSiR), przy ul. Łopuskiego 38, reprezentowanego przez Dyrektora - Jacka Banasiaka na podstawie i w zakresie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg nr 108/19 z dnia 30 października 2019 roku,  
zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

zwany dalej **WYKONAWCA**

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na ....., których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 i art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:*

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia na:

**„OZNAKOWANIE UMOCNIEŃ HYDROTECHNICZNYCH (PROGÓW PODWODNYCH)”**

2. Materiały niezbędne do wykonania umowy zabezpiecza Zamawiający (tj. łańcuch, szakle, krętliki, kotwice, pławy).

3. Materiały pozostałe po wykonaniu przedmiotu umowy i niewykorzystane w tym celu Wykonawca samodzielnie przekazuje Zamawiającemu, tj. dostarczy na własny koszt i ryzyko na teren MOSiR w Kołobrzegu.

4. Przedmiot umowy wykonywany przez Wykonawcę będą spełniał wymagania określone przez Zamawiającego w szczegółowym opisie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### Termin wykonania umowy

#### § 2

Przedmiot umowy, o którym mowa w §1 umowy, zostanie wykonany przez Wykonawcę od dnia zawarcia umowy w nieprzekraczalnym terminie, tj. **do dnia 30.04.2021r**

### Sposób wykonania umowy

#### § 3

1. Wymienione w §1 ust. 2 przedmioty niezbędne do wykonania umowy Wykonawca pobierze od Zamawiającego (teren MOSiR w Kołobrzegu) na własny koszt i ryzyko.

2. Materiały do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy samodzielnie w miejsce prowadzonych prac, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność, zabezpieczone przed przypadkowym zniszczeniem.

3. Wykonawca po zakończeniu prac przekazuje Zamawiającemu wszelkie wymagane dokumenty (mapa z naniesionymi współrzędnymi kotwic).

4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie zrealizowany w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godz. 8.00-14.00, a za zgodą Zamawiającego również w pozostałe dni i godziny tygodnia.

5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem o terminie (dzień i godzina) zakończenia prac w formie telefonicznej na **nr tel. 667 080 732**

6. Wykonawca odpowiada za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie przedmiotu umowy (w tym pobrane od Zamawiającego materiały) powstałe w czasie transportu oraz montażu i do chwili



formalnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, ponosi z tego tytułu wszelką odpowiedzialność.

7. Wydobyte uszkodzone elementy Wykonawca zabezpieczy i dostarczy do Zamawiającego (teren MOSiR) na własny koszt i ryzyko.

#### § 4

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi ilościowo-jakościowemu.

2. W imieniu Zamawiającego odbioru dokona komisja w składzie:

.....  
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będzie Wykonawca lub wyznaczona przez niego osoba, dysponująca pisemnym upoważnieniem w tym zakresie. Upoważnienie przekazane zostanie Zamawiającemu celem dołączenia do protokołu odbioru przedmiotu umowy.

4. W ramach czynności odbioru komisja sprawdzi stan poprawność wykonania przedmiotu umowy oraz czy dołączone zostały wymagane dokumenty.

5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie stosowny protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez wszystkich członków komisji, który zawierać będzie w szczególności:

a) miejsce i data wykonania przedmiotu umowy,

b) specyfikacja (plan, mapa z naniesionymi współrzędnymi kotwic),

c) wykaz ujawnionych braków i wad (stwierdzone niezgodności, braki ilościowe oraz jakościowe).

6. W przypadku stwierdzenia wad, w szczególności ustalenia, że przedmiot umowy jest niezgodny ze specyfikacją lub szczegółowym opisem zamówienia, jest niekompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) odstąpienia od umowy

b) odmowy odbioru przedmiotu umowy.

W przypadku, o którym mowa w pkt b) Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad. Z czynności odbioru prac zostanie sporządzony nowy protokół odbioru.

#### Wynagrodzenie

#### § 5

1. Za wykonany przedmiot umowy, określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z formularzem cenowym (ofertowym) Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w wysokości:

**WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA ..... zł (słownie: .....00/100)**

2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje całkowity koszt prawidłowego wykonania i dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy wraz z kosztami transportowymi i innymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie **7 dni** od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego (komisję), podczas którego stwierdzona zostanie prawidłowość wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym brak wad ilościowych i jakościowych.

4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

6. Podzielną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT,



formalnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, ponosi z tego tytułu wszelką odpowiedzialność.

7. Wydobyte uszkodzone elementy Wykonawca zabezpieczy i dostarczy do Zamawiającego (teren MOSiR) na własny koszt i ryzyko.

#### § 4

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi ilościowo-jakościowemu.

2. W imieniu Zamawiającego odbioru dokona komisja w składzie:

.....  
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będzie Wykonawca lub wyznaczona przez niego osoba, dysponująca pisemnym upoważnieniem w tym zakresie. Upoważnienie przekazane zostanie Zamawiającemu celem dołączenia do protokołu odbioru przedmiotu umowy.

4. W ramach czynności odbioru komisja sprawdzi stan poprawność wykonania przedmiotu umowy oraz czy dołączone zostały wymagane dokumenty.

5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie stosowny protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez wszystkich członków komisji, który zawierać będzie w szczególności:

a) miejsce i data wykonania przedmiotu umowy,

b) specyfikacja (plan, mapa z naniesionymi współrzędnymi kotwic),

c) wykaz ujawnionych braków i wad (stwierdzone niezgodności, braki ilościowe oraz jakościowe).

6. W przypadku stwierdzenia wad, w szczególności ustalenia, że przedmiot umowy jest niezgodny ze specyfikacją lub szczegółowym opisem zamówienia, jest niekompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) odstąpienia od umowy

b) odmowy odbioru przedmiotu umowy.

W przypadku, o którym mowa w pkt b) Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad. Z czynności odbioru prac zostanie sporządzony nowy protokół odbioru.

#### Wynagrodzenie

#### § 5

1. Za wykonany przedmiot umowy, określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z formularzem cenowym (ofertowym) Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w wysokości:

**WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA ..... zł (słownie: .....00/100)**

2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje całkowity koszt prawidłowego wykonania i dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy wraz z kosztami transportowymi i innymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie **7 dni** od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego (komisję), podczas którego stwierdzona zostanie prawidłowość wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym brak wad ilościowych i jakościowych.

4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

6. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT,



niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).

9. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 4.

### **Rękojnia za wady i gwarancja jakości**

#### **§ 6**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy :
  - a) stanowi własność osoby trzeciej lub jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także jeżeli ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu rzeczą wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu;
  - b) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
  - c) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego;
  - d) nie nadaje się do celu, o którym Wykonawca poinformował Zamawiającego przy zawarciu umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia.
1. Naprawa wadliwego przedmiotu umowy (lub jego części), czy wymiana przedmiotu umowy (lub jego części) na wolny od wad w ramach rękojmi za wady oraz koszt transportu związany z realizacją uprawnień Zamawiającego w tym zakresie obciąża Wykonawcę.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy **12 miesięcznej gwarancji**. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru bez wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym naprawy i wymiany gwarancyjne oraz koszty transportu ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie wymiany przedmiotu umowy (lub jego części) wadliwego na nowy wolny od wad powinny nastąpić w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego chyba, że strony zgodnie ustalą inny termin.
5. W okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - d) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
6. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w zakresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości upoważnia Zamawiającego do zamówienia u osoby trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni od daty wezwania.

### **Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze**

#### **§ 7**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia w jego wykonaniu.
3. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.



4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 5 umowy.

6. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 8**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

c) bez odrębnego wezwania jeżeli zwłoka w wykonaniu umowy przekroczy 7 (siedem) dni (art. 492 k.c.)

d) w innych przypadkach wynikających z Kodeksu cywilnego.

2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zawierać uzasadnienie.

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

#### **§ 9**

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

1. ze strony Zamawiającego: .....
2. ze strony Wykonawcy: .....

### **Uzgodnienia z Zamawiającym**

#### **§ 10**

1. W celu realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgadniania z Wykonawcą szczegółów dotyczących przedmiotu umowy w zakresie nieokreślonym w umowie.

2. Zamawiający ma prawo uczestniczyć przy realizacji umowy na każdym jej etapie, w szczególności może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia dotyczące jej wykonywania, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy wykonywaniu umowy.

3. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności: nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

a. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

b. poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 ze zm.);

c. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;



- d. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
4. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
  5. Strona na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
  6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
    - a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
    - b. zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług,
    - c. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
  7. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 3-4, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 6.
  8. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.

## **Zawiadomienia**

### **§ 11**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, faksu, adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numeru faksu, adresu poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 12**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 14**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Sądem wyłącznym właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Miasto Kołobrzeg – Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy a drugi egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**W załączeniu:**

1. formularz cenowy
2. szczegółowy opis zamówienia

Akceptuję pod względem formalno-prawnym  
data 28.03.2021... podpis *J. Kaczmarek*  
radca prawny Leszek Kaczmarek