

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr2020

Zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy Gminą Miasto Kołobrzeg z siedzibą przy ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541, działającą przy pomocy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Łopuskiego 38, reprezentowanego przez Dyrektora – Jacka Banasiaka na podstawie i w zakresie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg nr 108/19 z dnia 30 października 2019 roku, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... NIP, REGON,
zwanym dalej w tekście **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego na podst. art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na „**Kompleksowe usługi prania wodnego i maglowania na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi prania wodnego obejmującej dezynfekcję, prasowanie, maglowanie, składanie oraz odbiór brudnej bielizny i dostarczanie czystej bielizny do siedziby Zamawiającego następującego asortymentu: poszwy, poszewki, prześcieradła, obrusy, serwety, ręczniki, szlafroki, ścierki, mopy, koce, materace, podkłady, zasłony, firany, kołdry, poduszki w ilościach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zapytaniu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
2. Przewidywane w zapytaniu ofertowym ilości asortymentu w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie i mogą być niższe lub wyższe w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, jednakże ich wartość nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia określonej w §4 ust. 1. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość usługi pralniczej na asortyment który nie będzie miał zapotrzebowania ujętym w załączniku nr 1 w ramach podpisanej umowy.

§2.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.01.2021 r.** do dnia **31.12.2021 r.**
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia na piśmie, złożonym na koniec miesiąca.

§3.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do właściwej realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę dobrej jakości zgodnie z obowiązującą technologią, tj. zgodną z wymogami norm Unii Europejskiej.
3. Odbiór prania przez Wykonawcę nastąpi niezwłocznie, jednak maksymalnie w ciągu 1 dnia od zgłoszenia telefonicznego dokonanego przez Zamawiającego.

4. Termin realizacji usługi i dostarczenia czystej bielizny będzie uzgadniany każdorazowo przy odbiorze brudnej pościeli, maksymalnie 1 dzień od dnia odbioru.
5. Odbiór i dowóz prania musi odbywać się transportem Wykonawcy zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
6. Wykonawca odpowiada za bieliznę Zamawiającego od momentu jej odebrania do czasu przekazania bielizny czystej do magazynu Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia braków w ilościach asortymentu w trakcie realizacji usługi prania, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie drogą telefoniczną .
8. Jeśli Zamawiający stwierdzi braki w ilościach wypranego i dostarczonego asortymentu niezwłocznie poinformuje drogą telefoniczną Wykonawcę
9. W przypadku zagubienia lub zniszczenia asortymentu Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego odkupienia i dostarczenia go na własny koszt w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
10. W przypadku dostarczenia wypranego asortymentu z wadami w praniu Zamawiający może odmówić przyjęcia i żądać wykonania usługi ponownie

§ 4.

1. Szacunkowy koszt wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ustala się na kwotę brutto w wysokości zł

(słownie:), w tym

VAT: zł.

2. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym następować będą w oparciu o ceny określone przez Wykonawcę w kosztorysie cenowym, w okresach miesięcznych, za zrealizowany przedmiot umowy, a podstawą sporządzenia faktury będą dowody przyjęcia prania podpisane przez obie strony.

3. Wielkość prania jest szacunkowa i nie może być podstawą do roszczeń z tego tytułu.

4. Płatność dokonywana będzie w terminie 14 dni po wystawieniu przez Wykonawcę prawidłowej faktury VAT i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego, przelewem na numer konta wskazany na fakturze.

5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ewentualną zmianę stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie stanowić podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia brutto.

6. Wykonawca wystawi dla Zamawiającego fakturę VAT zgodnie z poniższym:

Nabywca: Gmina Miasto Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13,78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541;

Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,78-100 Kołobrzeg, ul. Łopuskiego 38.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.

8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

9. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

11. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 10, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).

12. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 10.

§5

1. Strony postanawiają, że w przypadkach określonych w ust. 2 obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, ustalonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostarczeniu towaru w wysokości 1% (jeden procent) wartości umownej towaru niedostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad lub braków towaru stwierdzonych przy jego odbiorze w wysokości 1% (jeden procent) wartości umownej towaru zakwestionowanego, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub braków;
 - 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto należnego za realizację przedmiotu zamówienia, ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wystawionych przez Wykonawcę faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę przez podpisanie Umowy.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość w/w kar umownych, także w innych wypadkach niż określone w ust. 1-2.

§6

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem ich nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, zakresu przedmiotowego) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację umowy (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19.
3. Strony informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

- b. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;
 - d. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu;
 - e. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
4. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.
 5. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 6. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 3-5, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b. zmianę sposobu wykonywania umowy,
 - c. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy- o ile wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
 7. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.

§ 7.

Osobami upoważnionymi do koordynowania i realizacji Umowy w imieniu stron są:

- a. ze strony Wykonawcy: e-mail:pl, tel:,
- b. ze strony Zamawiającego: Anna Wodyk, email: a.wodyk@mosir.kolobrzeg.pl, sekretariat@mosir.kolobrzeg.pl tel. 94 35 51 301, 663 282 801

§ 8.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczność powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za już wykonany przedmiot umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzgodnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji niniejszej umowy bądź interpretacji jej postanowień Strony będą się starały załatwić ugodowo, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia Strony poddadzą zaistniały spór pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

