OS…..

**UMOWA NR ….**

zawarta dnia ………………. r. w Kołobrzegu pomiędzy:

**Gminą Miasto Kołobrzeg** z siedzibą przy ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541 – działającą przy pomocy **Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu** z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Łopuskiego 38, reprezentowanego przez Dyrektora – Jacka Banasiaka na podstawie i w zakresie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg nr 108/19 z dnia 30 października 2019 roku, zwanym dalej Zamawiającym,

a

…………….. , zam.

NIP:

reprezentowany przez: ……….

**zwanym dalej Wykonawcą**

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie dostawy, której wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 i art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), została zawarta umowa następującej treści:*

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług związanych
z utrzymaniem czystości i porządku na Molo Spacerowym w Kołobrzegu (dalej Molo).
2. Zakres usług określonych w ust.1 obejmuje:
* opróżnianie i wywóz odpadów z koszy na śmieci znajdujących się na całej długości Molo oraz na jego głowicy, – w miesiącach październik-kwiecień – 3 (trzy) razy
w tygodniu (poniedziałek, środa, sobota),
* opróżnianie i wywóz odpadów z koszy na śmieci znajdujących się na całej długości Molo oraz na jego głowicy – w miesiącach maj – wrzesień – 2 (dwa) razy dziennie a w razie potrzeby częściej tak aby odpady w nich zgromadzone nie wysypywały się na podest Molo,
* utrzymanie koszy na śmieci w czystości poprzez wymienianie w nich worków na śmieci codziennie lub dwa razy dziennie. Mycie i dezynfekcja śmietników w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu w sezonie letnim od maja do września,
* odśnieżanie i posypywanie piaskiem pokładu Molo w razie zaistniałej potrzeby
a w razie takiej konieczności na żądanie Zamawiającego także usuwanie i wywóz z Molo śniegu, lodu oraz błota pośniegowego,
* usuwanie zalegających sopli lodu głównie z głowicy, ale także z tych części Molo, w których zagrażałyby one życiu lub zdrowiu osób np. sopli lodu zwisających z podestu Molo w części znajdującej się nad plażą,
* Sprzątanie Molo i głowicy Molo w sezonie wiosenno- letnim codziennie (maj- wrzesień), w pozostałych miesiącach w razie potrzeby ale nie rzadziej niż raz w miesiącu.

W zakres sprzątania wchodzi m.in.:

zamiatanie pokładu Mola z piasku na całej długości wraz z jego głowicą i rynienkami przy barierkach oraz zbieranie i wywóz odpadów (np. papierków, puszek itp.).

Mycie powierzchni molo oraz głowicy molo (wybranych fragmentów) w razie powstania nagłych zabrudzeń spowodowanych codziennym użytkowaniem obiektu.

* po stronie Wykonawcy jest zakup worków na śmieci, piasku w razie oblodzenia oraz niezbędnych narzędzi i środków transportu do wykonywania usługi.
1. Wykonawca zapewnia personel niezbędny do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i zasoby niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2

* + - 1. Wykonawca zapewnia worki na śmieci, piasek w razie oblodzenia oraz niezbędne narzędzia
			i środki transportu do wykonywania usługi.
			2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o szkodach powstałych na obiekcie (np. kradzież lub zniszczenie śmietników itp.).
			3. Zamawiający udostępni miejsce na wywóz odpadów i nieczystości.

§ 3

Umowę zawiera się na czas określony, tj. **od dnia** **01 grudnia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.**

§ 4

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1:
2. miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości **0.000,00 zł** (słownie: …),na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości **0.000,00 zł** (słownie: ) oraz podatek VAT (stawka 8%);
3. wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy w wysokości **000.000,00 zł** (słownie: złotych),na które składają się kwoty ww. miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości **000.000,00 zł** (słownie: … złotych) oraz podatek VAT (stawka 8%).
4. Za wykonanie usługi strony będą się rozliczały na podstawie faktury, która będzie wystawia przez Wykonawcę w ostatni dzień każdego miesiąca, w okresie obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w ciągu 14 (czternastu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Fakturę należy wystawić na następujące dane:

Nabywca: Gmina Miasto Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg NIP: 6711698541

Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu u. Łopuskiego 38, 78-100 Kołobrzeg.

1. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie kosztu przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zostanie uregulowane ze środków planu finansowego: **Dział 926, Rozdział 92604, Paragraf 430.**
3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
4. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie
z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 9, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
7. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę właściwego rachunku bankowego.

§ 5

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku
z wykonywaniem umowy są:

1. ze strony Zamawiającego: Artur Gliszczyński tel.606307762 a.gliszczynski@mosir.kolobrzeg.pl lub Joanna Malinowska tel. 667080718 e-mail: j.malinowska@mosir.kolobrzeg.pl
2. ze strony Wykonawcy: …………………

§ 6

* + - 1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia.
			2. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę którejkolwiek z usług określonych w § 1 ust. 2 Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust.1.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 4% (cztery procent) kwoty brutto wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 za każdorazowo stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie którejkolwiek z usług określonych w § 1 ust. 2.
3. w wysokości 50% (pięćdziesiąt procent) kwoty brutto wynagrodzenia określonej w § 4 ust.1 w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w § 6 ust. 2.
4. Zastrzeżenie kar umownych określonych w ust. 1 nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej kwoty zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne określone w ust. 1 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Zamawiający w całym okresie obowiązywania umowy ma prawo do kontroli wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) także w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
2. trwania wojny napastniczej przeciwko Rzeczypospolitej Polskiej lub działań zbrojnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, terytorium Państwa-Strony Traktatu Północnoatlantyckiego albo na terytorium innego państwa graniczącego z Rzecząpospolitą Polską lub okupacji na tych terytoriach lub
3. obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego albo stanu wojennego,

- strony umowy dopuszczają zmianę umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1, jeśli powyższe okoliczności mają wpływ na należyte wykonanie umowy.

1. Strony umowy wzajemnie informują się o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie umowy potwierdzając ten wpływ oświadczeniami lub dokumentami.
2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy przez:
4. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
5. zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług,
6. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,

- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 10

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 20 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie wraz z udowodnieniem tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy Siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji umowy.
2. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami w szczególności zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym zapobiec nie można, jak wojna przeciwko Rzeczypospolitej Polskiej lub działania zbrojne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, terytorium Państwa-Strony Traktatu Północnoatlantyckiego albo na terytorium innego państwa graniczącego z Rzecząpospolitą Polską lub okupacja na tych terytoriach, restrykcje stanu wojennego, stanu wyjątkowego, powstania, rewolucji, zamieszek.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca oświadcza, że informacja podana w powyższym oświadczeniu jest aktualna i zgodna z prawdą oraz została przedstawiona z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

§ 12

* + - 1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 (czternastu) dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
			2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy a drugi egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Formularz cenowy (ofertowy) – załącznik nr 1

W/w. załącznik stanowi integralną część umowy.

 **Zamawiający Wykonawca**