

WZÓR

zawarta w dniu 2021r w Kołobrzegu pomiędzy następującymi Stronami:

Gminą Miasto Kołobrzeg z siedzibą przy

ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg,

NIP 6711698541

działającą przy pomocy

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu z siedzibą w Kołobrzegu (dalej MOSiR),

przy ul. Łopuskiego 38, reprezentowanego przez

Dyrektora - Jacka Banasiaka na podstawie i w zakresie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg nr 108/19 z dnia 30 października 2019 roku,

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

reprezentowany przez:

zwany dalej WYKONAWCA

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie dostawy, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 i art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu następujący pojazd wraz z wyposażeniem:

—
2. Pojazd dostarczony przez Wykonawcę będą fabrycznie nowy, z roku produkcji r., pierwszej kategorii, posiadający homologację, kompletny, spełniający wymagania jakościowe i techniczne określone przez Zamawiającego w *Szczegółowym opisie zamówienia* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dokona przeszkolenia pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji pojazdu. Przeszkolenie wykonane zostanie u Zamawiającego w dniu dostarczenia pojazdu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach realizacja przez Wykonawcę przeszkolenia może zostać przez Zamawiającego wyznaczona na inny termin.

4. Przeniesienie własności dostarczonego pojazdu nastąpi z momentem jego wydania Zamawiającemu.

II. Termin wykonania umowy

§ 2

Pojazd, o którym mowa w §1 umowy, zostanie dostarczony przez Wykonawcę do miejsca wskazanego w §3 ust. 1 umowy w terminie od dnia zawarcia umowy, tj. **do dnia r.**

III. Sposób wykonania umowy

§ 3

1. Wymieniony w § 1 umowy pojazd, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w Kołobrzegu (teren MOSiR).

2. Pojazd zostanie dostarczony przez Wykonawcę w sposób zapewniający całość i nienaruszalność dostarczonego pojazdu i zabezpieczając go przed przypadkowym zniszczeniem.

3. Wykonawca prowadzący ewidencję magazynową zobowiązany jest wystawić i przekazać wraz z dostarczonym pojazdem Zamawiającemu dokument WZ.

4. Wraz z dostarczonym pojazdem Wykonawca przekaze Zamawiającemu kluczyki oraz wymagane dokumenty wydawane do pojazdu.

5. Dostawa pojazdu zostanie zrealizowana w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godz. 8.00-14.00, a za zgodą Zamawiającego również w pozostałe dni i godziny tygodnia.

6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem o terminie (dzień i godzina) dostawy pojazdu w formie telefonicznej na nr tel. 667 080 732

7. Wykonawca odpowiada za utratę lub uszkodzenia pojazdu powstałe w czasie jego transportu i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne, do chwili formalnego odbioru pojazdu przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru pojazdu.

§ 4

1. Pojazd podlega odbiorowi ilościowo - jakościowemu w dniu dostarczenia pojazdu w miejscu, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. W imieniu Zamawiającego odbioru dokona komisja w składzie:

.....
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będzie Wykonawca lub wyznaczona przez niego osoba, dysponująca pisemnym upoważnieniem w tym zakresie. Upoważnienie przekazane zostanie Zamawiającemu celem dołączenia do protokołu odbioru pojazdu.

4. W ramach czynności odbioru komisja sprawdzi stan dostarczonego pojazdu i wyposażenia oraz umieszczone na nim cechy i znaki, dane charakteryzujące przedmiot dostawy (wymiar, kolor, wyposażenie itp.), czy dołączone zostały wymagane dokumenty oraz, czy zrealizowany został obowiązek przeszkolenia pracowników Zamawiającego.

5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie stosowny protokół odbioru pojazdu i wyposażenia podpisany przez wszystkich członków komisji, który zawierać będzie w szczególności:

- 1) miejsce i data przekazania dostarczonego pojazdu,
- 2) specyfikacja dostawy (wyszczególnienie przedmiotu dostawy),
- 3) wykaz ujawnionych braków i wad (stwierdzone niezgodności, braki ilościowe oraz jakościowe towaru).

6. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych pojazdów lub wyposażenia, w szczególności ustalenia, że pojazd jest niezgodny ze specyfikacją dostawy, jest niekompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

- a) odstąpienia od umowy
- b) odmowy odbioru zamówionego pojazdu.

W przypadku, o którym mowa w pkt b) Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia pojazdu lub wyposażenia wolnego od wad nie dłuższy niż 7 dni. Z czynności odbioru zamiennego pojazdu zostanie sporządzony nowy protokół odbioru.

IV. Wynagrodzenie

§ 5

1. Za wykonany przedmiot umowy, określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z formularzem cenowym (ofertowym) Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w wysokości:

WARTOŚĆ NETTO.....zł (słownie: 00/100 zł)

WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA zł (słownie: 00/100zł)

2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje całkowity koszt prawidłowego wykonania i dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy wraz z kosztami transportowymi i innymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 zostanie zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego (komisję), podczas którego stwierdzona zostanie prawidłowość wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym brak wad ilościowych i jakościowych.

4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie kosztu przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zostanie uregulowane ze środków planu finansowego: Dział, Rozdział, Paragraf

6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

7. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
9. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 8, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
10. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.

V. Rękojmia za wady i gwarancja jakości

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony pojazd:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej lub jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia;
 - 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
 - 4) dostarczony został w stanie innym niż wynikający z umowy.
2. Naprawa wadliwego pojazdu (lub jego części), czy wymiana pojazdu (lub jego części) na wolny od wad w ramach rękojmi za wady oraz koszt transportu związany z realizacją uprawnień Zamawiającego w tym zakresie obciąża Wykonawcę.
3. Wykonawca udziela na dostarczony pojazd **24 (dwudziestoczworo) miesięcznej gwarancji lub do 5. 000 km (pięciu tysięcy kilometrów) przebiegu wg licznika pojazdu, co nastąpi wcześniej**. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru bez wad pojazdu przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym naprawy i wymiany gwarancyjne oraz koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający może skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w przepisach Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie wymiany pojazdu (lub jego części) wadliwego na nowy wolny od wad powinny nastąpić w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego chyba, że strony zgodnie ustalą inny termin.
6. Realizacja uprawnień gwarancyjnych-serwisowych pojazdu (w całym okresie gwarancji jakości) wykonywana będzie przez autoryzowany serwis w siedzibie zamawiającego (teren MOSiR). W przypadku ujawnienia wady, awarii lub usterki w czasie trwania gwarancji, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady, awarii lub usterki w siedzibie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni od zgłoszenia. Autoryzowany serwis zlokalizowany będzie w odległości do 150km (stu pięćdziesięciu kilometrów) od siedziby Zamawiającego.
7. W okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w zakresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości (w tym serwisu) upoważnia Zamawiającego do zamówienia u osoby trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez

Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni od daty wezwania.

VI. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia w jego wykonaniu.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
4. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 5 umowy.
5. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

VII. COVID-19

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, zakresu przedmiotowego) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację umowy (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19.
2. Strony informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;
 - d. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu;
 - e. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
3. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.
4. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
5. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2-4, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:

- a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b. zmianę sposobu wykonywania umowy,
 - c. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy
- o ile wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
7. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.

VIII. Odstąpienie od umowy

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - d) bez odrębnego wezwania jeżeli zwłoka w wykonaniu umowy przekroczy 7 (siedem) dni (art. 492 k.c.)
 - e) w innych przypadkach wynikających z Kodeksu cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zawierać uzasadnienie.

IX. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

§ 10

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:.....

X. Uzgodnienia z Zamawiającym

§ 11

1. W celu realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgadniania z Wykonawcą szczegółów dotyczących przedmiotu umowy w zakresie nieokreślonym w umowie.
2. Zamawiający ma prawo uczestniczyć przy realizacji umowy na każdym jej etapie, w szczególności może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia dotyczące jej wykonywania, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy wykonywaniu umowy.

XI. Zawiadomienia

§ 12

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będzie sporządzona na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesłane drogą pocztową (listem lub kurierem), za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na numer faksu oraz na adres poczty elektronicznej lub doręczane osobiście.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, faksu, adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numeru faksu, adresu poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.

XII. Postanowienia końcowe

§ 13

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.

2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Formularz cenowy (ofertowy) – załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2

Ww. załączniki stanowią integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Kolobrzegu

Jacek Banasiak

Akceptuję
pod względem formalno-prawnym
Kaczmarek
radca prawny Leszek Kaczmarek

Dokument
podpisany przez
Leszek
Kaczmarek
Data: 2021.11.03
11:41:50 CET